



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
1504000 «ФЕРМЕРСКОЕ ХОЗЯЙСТВО (ПО ПРОФИЛЮ)»
0508000 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ»
КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж»
Управления образования акимата Костанайской области

с «12» ноября по «14» ноября 2018г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
1504000 «ФЕРМЕРСКОЕ ХОЗЯЙСТВО (ПО ПРОФИЛЮ)»
0508000 «ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ»
КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж»
Управления образования акимата Костанайской области**

с «12» ноября по «14» ноября 2018г.

с. Аулиеколь

«14» ноября 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ..	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	9
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	15
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	20
6.4. Стандарт «Обучающиеся»	24
6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	32
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	33
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	33
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	33
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	50
6.4. Стандарт «Обучающиеся»	50
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	34
6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	35
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	35
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	35
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	35
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	35
6.4. Стандарт «Обучающиеся»	35
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	36
6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	36
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	37

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АСХК - Аулиекольский сельскохозяйственный колледж

БД - базовая дисциплина;

БК – базовые компетенции

ВКК – внутриколледжный контроль

ВНД - внутренний нормативный документ;

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ГАК – государственная аттестационная комиссия;

ГКК - государственная квалификационная комиссия;

ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;

КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие

ГУ - государственное учреждение;

ДИ – должностная инструкция

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ИП - индивидуальный предприниматель;

ИПР – инженерно-педагогические работники;

МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;

НМР – научно-методическая работа;

МС – методический совет;

НИРС - научно-исследовательская работа студента;

НПА – нормативно-правовые акты;

ОП – образовательная программа;

ОУПП – оценка уровня профессиональной подготовленности;

ПК – профессиональные компетенции

ПШ – профессиональная школа

ПЛ – профессиональный лицей

РК - Республика Казахстан;

РУП - рабочий учебный план;

СМИ – средства массовой информации;

КР – контрольная работа обучающихся;

ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;

ТиПО – техническое и профессиональное образование

ТУП - типовой учебный план;

УМК - учебно-методический комплекс;

УВР – учебно-воспитательная работа

ЦК – цикловая комиссия

п/о- производственное обучение

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 98-18-ОД от 12.11.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области внешней экспертной комиссией со 12 по 14 ноября 2018 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности в КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Салимгреева Гульнар Хамитовна, Заместитель директора по учебной работе ГККП «Колледж Агробизнеса, с. Чаглинка, Зерендинского района» (Акмолинская область);

2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, Директор Центра «Союз» (г. Омск, Российская Федерация);

3. **Эксперт** – Коршнякова Светлана Анатольевна, заведующая ПЦК ЧУ «Политехнический колледж Корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);

4. **Эксперт** – Аверина Ильмира Гаптулхановна, преподаватель специальных дисциплин КГУ «Машиностроительный колледж» (г. Петропавловск);

5. **Эксперт** – Бекболатов Жексеналы Нурсиянович, заведующий мастерскими ГККП «Талгарский политехнический колледж» (г. Талгар);

6. **Эксперт** – Балаганова Камшат Нурумхановна, преподаватель специальных дисциплин ЧУ «Политехнический колледж Корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);

7. **Наблюдатель от Агентства** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта НААР (г. Астана);

8. **Работодатель** – Байбусинов Мурат Сагиндинович, Бригадир полеводческой бригады «Терсек» (с. Аулиеколь);

9. **Студент** – Попова Вера Вадимовна, студентка 3-го курса КГКП «Наурзумский сельскохозяйственный колледж» (с. Караменды).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Ведомственная принадлежность: Управление образования Костанайской области.

Форма собственности - государственное коммунальное казенное предприятие.

Юридический адрес колледжа: 110400, Республика Казахстан, Костанайская область, Аулиекольский район, с.Аулиеколь, ул.Гагарина 24. E-mail: uchptsh@mail.ru. Web-сайт <http://ashk.com.kz>.

Обучение ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» осуществляется на основании Государственной лицензии №13001931, выданной 15 февраля 2013 года Департаментом по контролю в сфере образования Костанайской области.

В 2014 году колледж прошел государственную аттестацию.

Обучение по специальности 0508000 «Организация питания» ведется по очной форме обучения, на базе основного среднего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев, на бюджетной основе. Язык обучения – русский.

Подготовка студентов по ОП специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» осуществляется по очной форме обучения на базе основного среднего образования и общего среднего образования, на государственном и русском языке. Выпускники по окончании срока обучения 2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев, 10 месяцев получают квалификации: 1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», 1504113 «Фермер», 1504012 «Бухгалтер», 1504042 «Повар». После успешного прохождения курса обучения выпускнику, присваивается квалификация «Повар» и выдается Диплом государственного образца и свидетельство «Официант».

Подготовка студентов по ОП специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» осуществляется по очной форме обучения на базе основного среднего образования и общего среднего образования, на государственном и русском языке. Выпускники по окончании срока обучения 2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев, 10 месяцев получают квалификации: 1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», 1504113 «Фермер», 1504012 «Бухгалтер», 1504042 «Повар».

Подготовка в УК 161/4 по специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» по квалификации 1504042 «Повар» в группе 1п-6, со сроком обучения-10 месяцев, на базе общего среднего образования, ведется по государственному заказу КУИС, с 01 сентября 2018 года.

Колледж ведёт активную работу по развитию сотрудничества с потенциальными работодателями.

Представителями организаций-работодателей, деятельность которых непосредственно связана со спецификой ОП, которые выражают интересы и взгляды, характерные для большинства работодателей в данной области, являются:

для специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»: ТОО «Аман-Терсек», ТОО «Агрофирма Диевская», ТОО «ИНСПЭК», ТОО «Алтын Бел Д», ТОО «Москалевское», ИП «Храмова», КХ «Омаров» и др;

для специальности 0508000 «Организация питания»: ИП «Рахматуллина» кафе «Минутка», ИП «Сарбасов» кафе «Салем», ИП «Пастиян» кафе «Ас болсын», ИП «Тебенбаев» ресторан «Жас Даурен» и др.

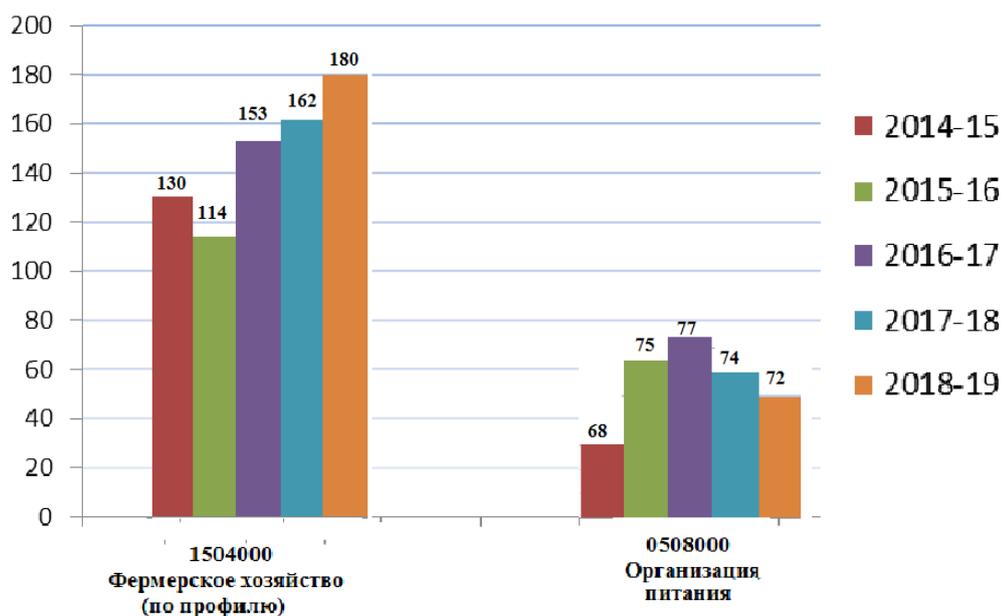


Диаграмма 1. Контингент обучающихся по аккредитуемым ОП

Учебно-материальная база оформлена на правах собственности. Свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним № № 12:188:003:1877/Б от 04.02.2013 года на здание по адресу ул. Гагарина, 24.

Материально-техническая база колледжа: 18 кабинетов, 5 лабораторий, библиотека (абонемент и читальный зал, книгохранилище) общей площадью 63,1 кв.м., спортивный зал – 149,5 кв.м.; актовый зал – площадь 97,9 кв.м.; тренажерный зал – 142,1 кв.м.. Для организации питания студентов имеется столовая на 160 посадочных мест – 646 кв.м.

В соответствии с лицензией, медицинский пункт колледжа имеет право осуществлять следующие виды медицинской и врачебной деятельности: первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь.

Библиотека и читальный зал оборудован в соответствии с требованиями по оснащению и оборудованию библиотек.

Таблица 1 - Образовательная деятельность в разрезе специальностей

специальность	квалификация	Срок обучения
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	2 г 10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	2 г 10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	2 г 10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	2 г 10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	2 г 10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»	2 г 10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504012 «Бухгалтер»	10 мес
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504113 «Фермер»	1 г 10 мес

1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»	1504042 «Повар»	10 мес
0508000 «Организация питания»	0508012 «Повар»	2 г 10 мес
0508000 «Организация питания»	0508012 «Повар»	2 г 10 мес
0508000 «Организация питания»	0508012 «Повар»	2 г 10 мес

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области впервые проходит процедуру специализированной аккредитации организаций ТиПО.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области в период со 12 ноября по 14 ноября 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по АХЧ, , заведующими отделениями, заведующей отдела кадров, главным бухгалтером, библиотекарем, медсестрой, руководителями ЦК, социальным педагогом, психологом, ответственным секретарем приемной комиссии, методистом, преподавателями, мастерами производственного обучения, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнёрами и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 88 человек.

Таблица 2 - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	4
Заведующие отделением	2
Главный бухгалтер	1
Заведующий отдела кадров	1
Руководители ЦК	6
Преподаватели и мастера производственного обучения	8
Сотрудники	5
Студенты	19
Выпускники	17
Работодатели, социальные партнеры	11
Родители студентов	13
Всего	88

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа:

учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, актовый зал, производственные мастерские, спортивный зал, тренажерный зал, общежитие, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик специальности 0508000 «Организация питания», 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»:

Во время посещения базы практики ИП «Дарменбаев» (кафе «Береке») студентка 3 курса, Өміртай Ақмарал, согласно графика учебного процесса проходила практику в данной организации, под руководством администратора (повар), Кабиден Сагынгуль. Кабиден Сагынгуль отметила, что студенты КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» проходят практику и на других предприятиях общественного питания принадлежащих ИП «Дарменбаев». А также, что полученные в колледже теоретические и практические знания помогают студентам в практической деятельности. Сама Кабиден Сагынгуль Аманкельдиновна является выпускницей 2016 года КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж».

Анализ базы практики показал, что оборудование кафе «Береке» соответствует современным требованиям.

Во время посещения базы практики ТОО «Аман-Терсек» членам ВЭЖ были представлены выпускники прошлых лет КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж»: Данченко Григорий (кузнец), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2010 года; Меденников Виктор (механизатор), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2015 года; Зверев Петр (механизатор), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2007 года; Орлов Анатолий (механизатор), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2010 года.

Во время посещения базы практики ТОО «ИНСПЭЖ», членам ВЭЖ были представлены выпускники прошлых лет КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж»: Никифоров Андрей (механизатор), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2012 года;

Конарбаев Рамазан (механизатор), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2012 года; Жубанов Бауыржан (водитель КАМАЗа), 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», выпуск 2013 года.

Во время посещения базы практики «Акимаг Аулиекольского района» были представлены выпускники прошлых лет КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж»: в «Отделе ветеринарии акимата Аулиекольского района» работает в должности бухгалтера выпускница 2017 года, 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» 1504012 «Бухгалтер», Гуменюк Татьяна Владимировна; в «Отделе сельского хозяйства акимата Аулиекольского района» работает в должности бухгалтера выпускница 2018 года, 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» 1504012 «Бухгалтер», Жаркенова Камшат Какимжановна.

Так же члены ВЭЖ получили подтверждение от работодателей, что предприятия не только предоставляют рабочие места на время производственной практики, но и участвуют в корректировке содержания рабочих учебных планов и программ. Руководство предприятий предоставляет квалифицированных сотрудников для участия в составе государственной аттестационной комиссии во время итоговой государственной аттестации выпускников. Сотрудники колледжа проходят стажировку на предприятиях.

Члены ВЭЖ посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам.

Посещено занятие по учебной практике группы 1П1, специальность 0508000 «Организация питания», по теме «Виды столового белья, виды фарфоровой и фаянсовой посуды, и столовые приборы». Данное занятие проводил мастер п/о второй категории, Альмагамбетова Гульшат Рахимжановна, на уроке присутствовали 12 студентов из 13. Программы полностью соответствовали индивидуальному плану. Студенты выполняли расчеты по карточкам-заданиям. Оснащение урока: Столовая посуда, белье, посуда, столовые приборы.

Посещено занятие по дисциплине «Бухгалтерский учет» в группе 1Б4, специальность: 1504000 Фермерское хозяйство, Квалификация: 1504012 Бухгалтер. Данное занятие проводил преподаватель первой категории, Абдоллина Самал Сейткереевна. Тема урока: Классификация счетов по связи балансом. Вид урока: ЛПЗ. Тип урока: комбинированный. Оснащение урока: карты - задания с тестами, кейс задания, презентация. Бухгалтерские счета: Активные счета, Пассивные счета, Бухгалтерский баланс, Актив бухгалтерского баланса, Бухгалтерский баланс на начало периода, Решение, Бухгалтерский баланс на конец периода. На уроке присутствовали 12 студентов из 15.

Посещено занятие в группе 1ТМ-100 специальность:1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» 1504062 «Тракторист-машинист с/х производства», по дисциплине «Ауылшаруашылық машиналары пәні бойынша», Тема: «Тіркемелі дәнмеп минералдық сепкіші СЗ-3,6А». Данное занятие проводил преподаватель без категории, Нурушев Марат Жолдыбаевич. Урок проведен в соответствии с календарно-тематическим планированием, тип урока – комбинированный, форма проведения – фронтальная, применяемые методы – словесный, наглядный. Оснащение урока: интерактивная доска, проектор, плакаты, учебники.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Управление и реализация ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Республики Казахстан и планом Стратегического развития колледжа на 2017-2025 г.г., в котором определены миссия, цели, задачи и перспективное видение, отражающие его место и роль в социально-экономическом, образовательном, научном и культурном развитии Аулиекольского района и области.

Миссия, видение и стратегическая цель колледжа соответствуют целям, задачам и приоритетам национальной системы образования, что выражается в стремлении колледжа постоянно повышать уровень подготовки специалистов, всемерно способствовать развитию отраслей региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность.

В основу формирования миссии, целей и задач колледжа положен:

- Стратегический план развития РК до 2020 года (№922от 1.02.2010);

- Государственная программа развития образования Республики Казахстан на 2016-2019 (2011-2020) годы (№1118 от 7.12.2010г);
- Послание Президента Республики Казахстан - Лидера нации Н.А. Назарбаева народу Казахстана: «Стратегия «Казахстан-2050» Новый политический курс состоявшегося государства» (декабрь 2012г);
- Государственная программа по форсированному индустриально-инновационному развитию Республики Казахстан на 2015-2019 годы, (№ 874 от 1.08.2014г);

Реализация ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» осуществляется на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации миссии, целей и задач ОП.

Подготовка кадров по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» обеспечивают жизненно необходимые потребности общества в обслуживании, ремонте и эксплуатации сельскохозяйственной техники, переработке продукции.

ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» удовлетворяют потребности развития региона, бизнес-структур в подготовке квалифицированного и востребованного специалиста.

Подготовка специалистов ОП обусловлена тем, что колледж расположен в сельскохозяйственном регионе, где востребованы грамотные квалифицированные специалисты в области по возделыванию, хранению и переработке зерновых и масличных культур, создания мясомолочного кластера, улучшение услуг общественного питания.

В ходе разработки ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей.

Учет интересов работодателей заложен на уровне определения целей подготовки специалистов. Работодатели ежегодно формулируют свои потребности в специалистах и требования к их подготовке через участие в ГАК, круглых столах. В целях поиска форм взаимодействия с профильными предприятиями в рамках программы развития механизмов социального партнерства в колледже организуются дни открытых дверей, участниками данного мероприятия являются представители региональной Палаты предпринимателей, различных организаций, администрация и студенты колледжа.

Взаимодействие с работодателями происходит и в ходе организации практик: проводятся беседы с работодателями, предприятие выдает характеристику студенту, в которой отражены сведения о сформированных общеучебных навыков и профессиональных компетенций, отмечены сильные и слабые стороны подготовки.

Соответствие ОП аккредитуемых специальностей осуществляется путем сбора и обработки предложений, замечаний и рекомендаций требованиям работодателям, отзывов работодателей о выпускниках - практикантах, анкетирования социальных партнеров. Потребность в специалистах бухгалтеров имеется, об этом свидетельствуют данные анализа вакансий рынка труда в Аулиекольском районе и Костанайской области, а также результаты анкетирования социальных партнеров и опросов обучающихся, прошедших производственную практику в рамках ОП.

В связи с этим, к разработке ОП по данной специальности привлекаются социальные партнеры, такие как: ТОО «Аман-Терсек», ТОО «Агрофирма Диевская», ТОО «ИНСПЭК», ТОО «Алтын Бел Д», ТОО «Москалевское», ИП «Храмова», КХ «Омаров».

Предприятия, принимающие участие в формировании ОП по специальности 0508000 «Организация питания»: ИП «Рахматуллина» кафе «Минутка», ИП «Сарбасов» кафе «Салем», ИП «Пастиян» кафе «Ас болсын», ИП «Тебенбаев» ресторан «Жас Даурен». Представители предприятий, организаций, других структур привлекаются к экспертизе учебных планов. Требования потребителей отражены в РУП, договорах и соглашениях по совместной деятельности, заключенных с предприятиями.

Информацию о формировании и реализации плана развития ОП специальностей заинтересованные лица могут получить через сайт колледжа ashk.com.kz, при посещении совещаний с социальными партнерами при организации практик, родительских собраний, заседаний ЦК и Комитета по делам молодежи, проведения профессиональных проб, организация и проведения конкурсов профессионального мастерства.

Реализация ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» обеспечивается через систему планирования.

Долгосрочное планирование, прогнозирование, управление и реализация основных направлений ОП осуществляется посредством разработки, утверждения и выполнения Стратегического плана развития колледжа, перспективных планов УВР.

Краткосрочное планирование включает в себя: планы УР, планы ВР, планы УПР, план НМР, план работы отделений, план ОП, планы ЦК, РУП, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, индивидуальные планы преподавателей, поурочные планы.

Планы соответствуют политике и стратегии, определяются организационной структурой, штатным расписанием и направлены на обеспечение реализации ключевых процессов. Администрация колледжа проводит постоянную работу по совершенствованию структуры и содержания планов, а также форм отчетности их выполнения.

Организация учебного процесса ОП по специальностям осуществляется основополагающими документами: расписание учебных занятий, график учебных занятий, программы практик, УМК дисциплин, материалы текущего, промежуточного и итогового контроля, тематики курсовых работ.

Планы развития ОП специальностей проходят публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, с учетом выявленных недостатков, замечаний и предложений корректируют.

Система мониторинга реализации плана по развитию ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» включает в себя: аналитические отчеты ЦК и отделений, итоги ВКК, отчеты коллегиальных органов, итоги промежуточной и итоговой аттестации, итоги ГАК.

В рамках мониторинга проводится оценка выполнения индивидуальных планов, планов работы по самообразованию. В течение каждого полугодия проводится мониторинг и анализ выполнения основных показателей деятельности ЦК, которые сравниваются с их плановым уровнем. По результатам проверки разрабатываются корректирующие действия, направленные на предотвращение возможности появления выявленных несоответствий в будущем.

Степень удовлетворенности ИПР, студентов, выпускников, работодателей определяется в ходе социологического мониторинга. Опросы и анкетирование в колледже проводятся с целью выявления их мнения о качестве профессиональной деятельности преподавателей, о качестве управленческой деятельности и других важных вопросах образовательного процесса.

Результаты анкетирования представляются в виде индивидуальных рейтингов преподавателей, студентов и др., доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, обсуждаются на заседаниях ЦК и МС. Преподаватели участвуют в формировании общего видения развития ОП и ее приоритетных целей на основании своих потребностей, предлагают конкретные проекты и пути их осуществления, обсуждают и оценивают процесс работы. Студенты были вовлечены в процесс как источники необходимой информации и непосредственные участники. Так, студенты колледжа как волонтеры, участвовали в профориентационной работе, доносили необходимую информацию о колледже в школы района.

Важными факторами управления ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» являются анализ внешней и

внутренней среды.

Документы, определяющие полномочия и ответственность персонала, задействованного в реализации ОП, в обязательном порядке доводятся до сведения заинтересованных лиц. Взаимодействие между структурными подразделениями и ИПР определено в действующей организационной структуре.

Структура подразделений колледжа определена в положениях соответствующих подразделений. В колледже разработан комплект внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию образовательных программ – локальные акты; положения о коллегиальных органах; внутренние нормативные документы (требования, рекомендации и др.).

Руководство колледжа для управления ОП выявляет, анализирует и оценивает потенциальные риски. Оценка рисков и разработка мероприятий по управлению ими осуществляется как на уровне стратегического планирования (в стратегическом плане развития), так и на оперативном уровне (в рамках оперативного плана ЦК и отделений).

Основными рисками при реализации ОП является:

1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»-сезонность сельскохозяйственных работ.

0508000 «Организация питания»-нет крупных предприятий общественного питания.

ЦК принимаются определенные меры по уменьшению потенциальных рисков:

- проведение профориентационных мероприятий среди учеников школ Аулиекольского, Карасуского, Наурзумского районов;
- вовлечение будущих абитуриентов к участию в мероприятиях ЦК;
- активная агитационная и консультационная работа среди школ района;
- мастера производственного обучения проходят стажировку на предприятиях, повышают свою квалификацию.

Содержание ОП разработано на основе принципов непрерывности и преемственности. Содержание ОП обеспечивает завершенность каждого образовательного этапа и дает возможность прерывать образование для перехода в сферу профессиональной деятельности, либо продолжать образование. Цели, задачи, содержание, методы, технологии, средства и формы организации обучения согласованы между собой.

Образовательные программы факультативных занятий включают компоненты для подготовки к профессиональной деятельности, развитию ключевых компетенций, интеллектуальных и академических навыков, творческих способностей и социальных компетенций обучающихся.

В колледже организована система сбора и анализа статистических данных в виде ежемесячных отчетов классных руководителей о посещаемости и успеваемости, итогов промежуточной, семестровой и итоговой аттестации студентов. Представители студенческой молодежи имеют возможность высказать жалобу или претензию.

Собранные в ходе визита ВЭК данные свидетельствуют о том, что подавляющее большинство студентов (91,9 %), полностью удовлетворены информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степенях. При этом подавляющее большинство преподавателей считают, что миссия и стратегия колледжа успешно отражена в учебных программах и процедурах оценки (суммарное среднее 100%). Также 93,8 % преподавателей заявили, что могут успешно использовать собственные стратегии в процессе обучения. 83,8 % опрошенных студентов удовлетворены общим качеством учебных программ, 89,2 % методами обучения в целом, при этом 2,7% студентов не удовлетворены тем, как преподаватель удовлетворяет требования личностного развития и профессионального формирования.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений составляет – 93,8 %. При этом есть преподаватели, которые оценивают вовлеченность ИПР в процесс принятия управленческих и стратегических решений, уровень обратной связи ИПР с руководством, как «относительно плохо» - 6,3 %, 12,5 % не удовлетворены уровнем возможности у ИПР совмещать преподавание с научными исследованиями.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 89,2 % полностью удовлетворены обеспечением равными возможностями для всех обучающихся.

При проведении интервью с административным составом колледжа, сотрудники владели информацией по определению процессов и механизмов развития и постоянного улучшения, и эффективности работы на уровне подразделений, в отчётности и реализации содержания образовательных программ учтены результаты работы инженерно-педагогических работников в образовательной, методической, воспитательной сферах и в организации производственной практики.

Официальный сайт колледжа содержит общедоступные специальные формы обратной связи, в которых любое заинтересованное лицо может написать сообщение, в виде пожеланий или рекомендаций.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц.

Подводя итоги, можно отметить, что в колледже План развития и цели составляются с привлечением всех заинтересованных лиц программы, реализация бизнес процессов в колледже проводится на хорошем уровне. В колледже существует система информирования и обратной связи. При этом для улучшения работы необходимо разработать механизм регулярного пересмотра и мониторинга реализации плана развития ОП для устранения недостатков в случае их обнаружения.

Руководство колледжа обеспечивает адекватность плана развития ОП потребностям рынка труда и образовательной политике РК. Хотелось бы отметить, что руководство колледжа также должно обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам. Кадровый ресурс - стратегический ресурс организации

образования, ее нематериальный актив и интеллектуальный капитал одновременно. Для обеспечения адекватности плана развития имеющимся кадровым ресурсам руководству колледжа необходимо обеспечить соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ. Для этого необходимо провести самоанализ соответствия педагогических кадров квалификационным характеристикам должностей педагогических работников, разработать комплекс мероприятий, направленных на устранение выявленных несоответствий.

Управление ОП в колледже включает в себя удовлетворительное управление деятельностью через процессы, механизмы планирования, развития и постоянного улучшения, мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов, оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия.

В тоже время, аналитическая ценность показателей эффективности изменений для управления велика и без них итоговая оценка результативности организационных изменений не может рассматриваться как комплексная.

Одним из приемов, позволяющих более обоснованно подойти к решению вопроса о показателях, является их систематизация. Прежде всего, необходимо четко разграничить показатели результатов организационных изменений и собственно показатели результативности изменений.

Для улучшения работы необходимо выделить свои критерии или построить модели, позволяющие произвести анализ эффективности изменений.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся;

- в организации ТиПО документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;

- организация ТиПО обеспечивает наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;

- руководство ОП демонстрирует доказательства прозрачности системы управления образовательной программой;

- руководство ОП обеспечивает измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения;

- руководство ОП продемонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- разработать механизмы регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализаций;

- необходимо выделить свои критерии или построить модели, позволяющие произвести анализ эффективности изменений;

- усилить работу по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно - правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;

- руководству колледжа усилить контроль при распределении педагогической нагрузки, учитывая соответствие специального педагогического или профессионального образования по профилям ИПР колледжа;

- ускорить работу по созданию внутренней системы управления качеством, в рамках СМК в соответствии со стратегическим планом развития колледжа.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 – сильных и 13 – удовлетворительных позиций и 3 позиции требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Основой для формирования ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» являются: ГОСО, Классификатор ТиПО, ТУП специальности и типовые учебные программы, РУП и рабочие учебные программы.

В целях реализации ОП разработана модель выпускника. Она представляет собой структурно-концептуальную схему, отражающую образ молодого специалиста, выпускника колледжа. В формировании компетентностной модели выпускника участвуют заинтересованные лица. Для этого преподаватели ЦК проводят различные мероприятия, направленные на реализацию данной задачи: круглые столы, семинары, беседы с ведущими специалистами предприятий социальных партнеров.

По ОП специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» преподавателями Нуржановым А.А., мастерами п/о Досалиным М.М., Касымовым Р.М. организован круглый стол - встреча с работодателями, беседа с выпускниками колледжа с представителями предприятий ТОО «Аман-Терсек», КХ «Амандык». Организована встреча с первокурсниками Ефименко Н.И., Ефименко Н.А.

В разработке содержания и утверждении ОП принимают участие ИПР, партнеры и работодатели, а также обучающиеся.

Анализ анкетирования работодателей показал, что наиболее важными компонентами качеств выпускника для работодателей стали следующие составляющие подготовки специалистов: уровень практической подготовки, коммуникативные качества выпускников, дисциплинированность, исполнительность, способность к самообразованию.

Помимо описания квалификационных требований работодатель дает оценку фактического наличия навыков у выпускников и практикантов. Применение единой оценочной шкалы для описания требуемых навыков и оценки их наличия позволяет выявить те операции, по которым подготовка специалистов в учебном учреждении отстает от требований рынка труда, а также определить перечень знаний, умений и навыков, которыми должен обладать выпускник профессионального колледжа для успешной профессиональной адаптации к будущим условиям производства.

В проектировании и реализации ОП принимают участие представители организаций-работодателей, деятельность которых непосредственно связана со спецификой ОП, которые выражают интересы и взгляды, характерные для большинства работодателей в данной области. Так, в разработке рабочей программы по специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» участвовали представители ТОО «Аман-Терсек».

Организациями-работодателями, деятельность которых непосредственно связана со спецификой ОП специальности 0508000 «Организация питания»: ИП «Рахматуллина» кафе «Минутка», ИП «Сарбасов» кафе «Салем», ИП «Пастиян» кафе «Ас болсын», ИП «Тебенбаев» ресторан «Жас Даурен». Участие работодателей в реализации ОП осуществляется опосредованно, через участие в проведении производственных практик, работе в составе государственных аттестационных комиссий.

В отчетах по итоговой аттестации многие работодатели дают анализ знаний обучающихся, вносят предложения.

Содержание учебных дисциплин, последовательность изучения тем и их взаимосвязь, определяются на основании ТУП, РУП, КТП, графика учебного процесса, программ учебных и производственных практик.

В соответствии с ТУП и типовыми учебными программами разработаны РУП и рабочие учебные программы. В основе составления РУП лежит также ГОСО, мнение ИПР и работодателей. ТУП включают перечень обязательных дисциплин с указанием количества часов, регламентируют соотношение базового, профилирующего и общеобразовательного циклов, определяют объем дисциплины. На основании ТУП и типовых учебных программ разрабатываются все учебные документы, в том числе учебно-методические комплексы, методические рекомендации и т.д.

В компоненты цикла профессионального блока включаются дисциплины, формирующие профессиональные навыки:

ОП 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»: «Основы агрономии» «Техническое обслуживание и ремонт машин», «Устройство тракторов», «Сельскохозяйственные машины и оборудование для животноводства», «Правила дорожного движения».

ОП 0508000 «Организация питания»: «Технология приготовления пищи», «Организация производства предприятий питания», «Товароведение пищевых продуктов» и т.п.

Все виды практик проводятся в соответствии с методическими указаниями по проведению практик. По завершению теоретического обучения, согласно графику учебного процесса, технологическую практику студенты проходят на производственных предприятиях. За качеством практики ведут мониторинг мастерами производственного обучения, которые назначаются приказом директора колледжа, имеющих базовое специальное образование, а также руководители (наставники) практики на производстве.

Производственную практику студенты проходят на базе предприятий разной формы собственности. База практик ОП по специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» представлена предприятиями: ТОО «Аман-Терсек», ТОО «Агрофирма Диевская», ТОО «ИНСПЭК», ТОО «Алтын Бел Д», ТОО «Москалевское», ИП «Храмова», КХ «Омаров» и др; по специальности 0508000 «Организация питания»: ИП «Рахматуллина» кафе «Минутка», ИП «Сарбасов» кафе «Салем», ИП «Пастиян» кафе «Ас болсын», ИП «Тебенбаев» ресторан «Жас Даурен» и др..

Обучающиеся получают консультацию преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения, а также пакет документов, в который входят требования к отчёту, программа практики, дневник практики, направление на практику и приказ о прохождении практики. Эффективность производственной практики подтверждает характеристиками с мест практики.

Многие обучающиеся, показав хорошие теоретические знания, навыки работы, умения, ответственный подход к делу, будучи на практике, являются потенциальными трудовыми ресурсами данных предприятий. Трудоустройство выпускников по специальности осуществляется по результатам прохождения производственной практики (остаются на производстве), собственным поиском работы.

Таблица 2. Трудоустройство выпускников, аккредитуемых ОП

1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»		0508000 «Организация питания»	
2014	80%	2014	59%
2015	86%	2015	44%
2016	86%	2016	77%
2017	74%	2017	88%
2018	93%	2018	68%

Актуальность и современность содержания РУП обеспечивается постоянным обсуждением на заседаниях ЦК. ОП специальностей ежегодно корректируются и обновляются в части содержания РУП, состава и содержания рабочих программ

дисциплин, программ учебной и производственной практик. Пересмотр и обновление РУП происходит один раз в конце учебного года и утверждается на следующий учебный год. Анализ РУП осуществляется в течение учебного года заместителем директора по УР совместно с председателями ЦК и доводится до сведения ИПР. Например, в качестве дисциплины, определяемой организацией образования по согласованию с работодателем, в ОП «Организация питания» включена дисциплина «Казахская национальная кухня», ставшая актуальной в связи с расширением в регионе услуг в сфере питания: банкеты, свадьбы, деловые приемы и др. Этот фактор, в свою очередь, повлиял на выбор дополнительной квалификации «Официант» в рамках модульно-компетентностного обучения.

По ОП «Фермерское хозяйство (по профилю)» в качестве дисциплины, определяемой организацией образования по согласованию с работодателем, включена дисциплина «Слесарно-ремонтные работы», «Кассовые аппараты», ставшие актуальными в связи с расширением в регионе услуг по техническому обслуживанию автотранспорта и торговли. Все это позволяет выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на современном рынке услуг.

Баланс между дисциплинами соблюдается с учетом нормативных требований. В процессе разработки ОП колледж придерживается цели обеспечения непрерывности их содержания, учитывает логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность. Принцип построения ОП основывается, прежде всего, на логической последовательности изучения дисциплин.

Так, на 1-2 курсах студенты ОП 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» изучают предмет «Сельскохозяйственные машины и оборудование для животноводства», на 3 курсе – «Техническое обслуживание и ремонт машин» и «Правила дорожного движения».

На 1 курсе студенты ОП 0508000 «Организация питания» изучают «Основы физиологии питания, санитарии и гигиены», на 2 курсе «Товароведение пищевых продуктов», на 3 курсе – «Организация производства предприятий питания»; Несмотря на самостоятельность каждой дисциплины, практическая составляющая, формирующая компетенции, выстроены логично и преемственно.

Проверка результатов обучения осуществляется в ходе текущего контроля (тестирование по темам), рубежного контроля (самостоятельные и контрольные работы), промежуточного контроля (зачеты и экзамены, ход и результаты выполнения курсового проекта, практики), итогового контроля (комплексный экзамен по теоретическим вопросам и решением практических задач, оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации).

Результаты анализа достижений целей программ и пути улучшения эффективности образовательных программ отражаются в протоколах заседаний ЦК, годовых отчетах ЦК.

Результаты контроля учебных занятий и академической успеваемости обучающихся обсуждаются на заседаниях ЦК. Уровень достижения образовательных целей и полученные результаты подводятся по результатам рубежного, промежуточного и итогового контроля.

Преподавателями ЦК разрабатывается УМК, который ежегодно обновляется и формируется ИПР ЦК, рассматривается и одобряется на заседании ЦК.

Для развития профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей в структуре ОП предусмотрены различные виды деятельности:

- учебная работа (лекционные и практические занятия, самостоятельные и контрольные работы, работа с электронными презентациями и т.д.);
- исследовательская деятельность (участие в НОУ, предметных олимпиадах и конкурсах, подготовка курсовых проектов);
- проведение профессиональных практик (сдача дневников и отчетов);

- итоговая аттестация (сдача комплексного экзамена по специальности, защита курсовых проектов, ОУПП).

При формировании ОП учитывается мнение обучающихся. Свои пожелания по совершенствованию ОП обучающиеся могут высказать на заседаниях студенческого совета, выйти с предложениями на руководителей отделения, указать в анкете, высказать классному руководителю. При формировании ОП учитывается мнение преподавателей, соответствие содержания современным запросам науки и техники, опытом и квалификацией преподавателя, его практической деятельностью, связью с производством, наличием экспериментальной базы. Предложения в содержание ОП могут вносить руководители баз практик, председатель и члены ГАК.

Целесообразность внесения изменений на основании поступивших предложений рассматривается на заседании ЦК, далее предложение вносится на рассмотрение МС колледжа и изменения в ОП утверждаются директором колледжа

Обеспечение равных возможностей, обучающихся достигается обеспечением равной доступности к образовательной, практической, воспитательной деятельности. Все обучающиеся имеют равноправные возможности участия в профессионально-ориентированных мероприятиях.

В отношении всех обучающихся действует принцип гендерного равенства.

В рамках индивидуальной работы с обучающимися и для качественного усвоения учебного материала, преподавателями организуются дополнительные консультации (1 час в неделю по графику).

Обучающиеся могут получить консультации у преподавателя - предметника, а также написать на блог директора, который размещен на сайте www.ashk.com.kz и получить обстоятельный ответ.

Сайт позволяет связать между собой студентов, преподавателей, администрацию и общественность. На сайте отражена вся учебная, студенческая жизнь, производственное обучение. Абитуриенты, студенты и преподаватели могут задавать вопросы, узнавать о предстоящих событиях, размещать информацию о проводимых мероприятиях.

Механизм оценки знаний, навыков и качеств, приобретённых обучающимися в процессе прохождения обучения отражён во внутренних нормативных документах: в Положении «О правилах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся».

На проводимых уроках преподаватели используют инновационные методы обучения, к которым можно отнести: деловые игры, технология критического мышления, уроки-соревнования, интегрированные уроки и т.д. Так, преподавателем специальных дисциплин Нуржановым А.А. проводятся уроки в виде игры; активно внедряется Кейс технологии: преподаватель Абдоллина С.С. по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» провела урок на тему «Двойная запись», по дисциплине « Финансовый учет» урок на тему «Учет денежных средств».

Рубежный контроль призван определить качество усвоения учебного материала студентами по разделам, темам учебной дисциплины, охватывает оценку текущей деятельности обучающегося за определённый период содержания крупного раздела (нескольких тем) или первой половины курса дисциплины. Основные формы проведения рубежного контроля: собеседование, письменная контрольная работа, практическая, самостоятельная работа, зачетное занятие, тестирование.

Контроль знаний, умений, навыков и компетенций выпускников осуществляется при проведении итоговой аттестации обучающихся. Итоговая аттестация для специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» проводится в форме комплексного экзамена и оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации.

Заместителем директора по УПР Кунедиловым М.М. проводится работа по созданию необходимых условий для прохождения обучающимися практик, заключаются

договора с организациями, являющимися базами практик по направлениям специальностей. Колледж поддерживает партнерские отношения с профильными предприятиями и организациями, вовлекая их в процесс организации профессиональных практик, что позволяет повысить уровень профессиональной подготовки обучающихся. Колледж заключает долгосрочные договора с базами практик в соответствии с формой Типового договора на проведение профессиональной практики.

Таким образом, осуществление всех мероприятий по управлению и реализации ОП находится в системе планирования, исполнения и контролируется руководителями соответствующих подразделений. Все руководящие документы учебной, научной и внеучебной деятельности формируются в соответствии с установленными требованиями.

Анализ управления и реализации аккредитуемых ОП позволяет утверждать, что на сегодняшний день колледж располагает эффективной системой управления ОП, которая соответствует миссии, целям и стратегии.

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что процесс профессиональной подготовки обучающихся в рамках аккредитуемых программ в колледже ведется на должном уровне.

Специфика ОП по данным специальностям определяет задачи для подготовки специалиста, способного выполнять поставленные перед ним производственные задачи.

Разработанные модели выпускника образовательной программы, включают знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества.

В колледже реализуются образовательные программы, направленные на формирование базовых и профессиональных компетенций личности, соответствующих национальной и отраслевым рамкам квалификаций, а также профессиональным стандартам. Для развития культуры качества, его обеспечения руководство колледжа разрабатывает и внедряет меры по постоянному повышению качества и улучшению деятельности. При этом для улучшения качества образовательных программ руководству колледжа необходимо актуализировать типовые учебные программы по специальностям, при разработке и пересмотре образовательных программ увеличить долю привлекаемых работодателей соответствующих отраслей, для соответствия требованиям современного рынка труда, новым методам организации современного производства и управления.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что - уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 91,9 %; - доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 81,1%; - уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 86,5 %.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;
- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;
- руководство ОП демонстрирует наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;
- руководство ОП демонстрирует наличие индивидуальной поддержки обучающихся при реализации ОП;
- руководство ОП демонстрирует наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки;
- руководство ОП проводит диагностику знаний, умений и навыков обучающихся

при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин;

- руководство ОП обеспечивает возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальностям/квалификациям обучающимися и проводит мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- привести в соответствие содержание образовательных программ действующим нормативно-правовым актам в области образования - актуализировать типовые учебные программы по специальностям;

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;

- внедрить в образовательный процесс опыт ИПР, прошедших курсы повышения квалификации педагогических кадров.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 15 – удовлетворительных, 1 позиция требует улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Одним из стратегических приоритетов развития колледжа является кадровая политика, которая направлена на обеспечение квалификационных требований для выполнения образовательных программ, сохранение профессионального потенциала преподавательского состава, создание условий для повышения профессиональной мотивации и карьерного роста преподавателей, формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей ОП.

По ОП специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» преподавательскую деятельность ведут 12 мастеров производственного обучения и 27 преподавателей, из них высшую и первую категорию имеют 21 чел., качественный состав составляет 55,2%.

Преподавание по ОП специальности 0508000 «Организация питания» ведут 19 преподавателей, из них высшую категорию имеют 4 человека, первую категорию – 8 человек, 6 мастеров производственного обучения, из них с высшей категорией- 1, что составляют 52 % и соответствует квалификационным требованиям.

Все преподаватели имеют высшее образование. Мастеров производственного обучения с высшим образованием – 5, средне специальным -1, стаж работы по специальности, соответствие базового образования профилю ЦК и преподаваемым дисциплинам.

Подбор кадров реализуется в следующем порядке: формируется штатное расписание ИПР, определяется количество вакантных мест для подготовки обучающихся по ОП, информация о наличии вакантных мест объявляется через СМИ, рассматриваются резюме. Колледж несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы.

Нормативные документы, регламентирующие порядок приема на работу, функциональные обязанности имеются в отделе кадров. Права и обязанности преподавателей определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с установленными требованиями.

Решения о приеме на работу, поощрениях и взысканиях доводятся до сведения преподавателей через приказы директора.

В колледже, к преподаванию привлекаются педагоги, имеющие опыт работы на производстве.

Так, по специальности 1504000 «1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» педагоги-практики, привлекаемые для реализации ОП 4 человека. Педагоги-практики, привлекаемые для реализации ОП 0508000 «Организация питания» 1 педагог-практик. Кадровый состав стабильный. Педагоги - практики внедряют активные и инновационные методы обучения. Преподаватели являются активными организаторами областных мероприятий. Так, преподаватели специальных дисциплин и мастера п/о сельскохозяйственного профиля Нуржанов А.А., Спанов М.А., Курмамбаев М.Д., Касымов Р.М. провели на базе колледжа областной конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии – механизатор». Руководство колледжа уделяет большое внимание практической деятельности преподавателей в области своей специализации. С целью обеспечения качества предоставляемых образовательных услуг в колледже ведется работа по присвоению и повышению квалификационных категорий педагогическим работникам. Ежегодно в соответствии с планом прохождения аттестации педагогических работников преподавателям присваиваются категории.

Администрация колледжа проводит постоянный мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания.

Система мониторинга деятельности ИПР колледжа включает в себя:

- систему внутриколледжного контроля;
- оценку деятельности преподавателя при участии в конкурсах, семинарах,
- мониторинг выполнения индивидуальных планов;
- организацию взаимопосещений занятий;
- индивидуальный план работы преподавателя и его утверждение на заседании ЦК.

Логическим продолжением внутренней экспертизы качества преподавания является анкетирование обучающихся, в ходе которого обучающиеся дают оценку качеству проведения занятий конкретным преподавателем. Периодически проводится анкетирование среди студентов 1-3 курсов «Изучение удовлетворенности жизнедеятельностью колледжа». Количество опрошенных студентов составил 72% от общего контингента дневной формы обучения.

Преподавателям, чьи дисциплины имеют низкие показатели сессии или контрольного среза знаний, оказывают методическую помощь, определяют необходимость в посещении «Школы молодого преподавателя», «Школы педагогического мастерства». Для оказания методической помощи и в целях адаптации молодого преподавателя на новом месте работы приказом директора назначается наставник из числа опытных преподавателей соответствующей специальности. Например, наставники Альмагамбетова Г.Р. координируют работу молодого мастера п/о Хрусловой Ж.В.

Преподаватели активно принимают участие в работе ЦК и методической службы, в профориентационной работе, активно посещают школы, обучающие семинары, курсы повышения квалификации, конференции, участвуют в педагогических чтениях, конкурсах профессионального мастерства, ведут подготовку обучающихся к участию в предметных олимпиадах и НИРС, разрабатывают учебно-методические пособия, методические указания по выполнению работ, рекомендации, электронные учебники, презентации, контрольно-измерительные материалы.

Так, преподаватели ОП 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» приняли активное участие в республиканском конкурсе «Лучший педагог 2014 года», где лучшим преподавателем специальных дисциплин в номинации «Дуальное обучение» стал Спанов М.А. (1 место). Мастера п/о Альмагамбетова Г.Р. ОП специальности 0508000 «Организация питания» приняла участие в Республиканской научно-практической конференции «Современные образовательные технологии в учебном процессе» 2016 г. 3 место, диплом; Альмагамбетова Г.Р. приняла участие в Республиканском профессиональном конкурсе в номинации «Лучшая исследовательская работа» и заняла 2 место (2017 г).

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с Положением «О повышении квалификации и переподготовке кадров в РК». Периодичность повышения квалификационной категории один раз в 5 лет.

За отчетный период курсы повышения квалификации прошли:

в 2014–2015 учебном году - 4 человека: Кузьменко П.Н. (25-27.02.2015 г. г. Караганда), Мырзагалиев А.Х. (14-17.10.2014 с. Чаглинка Акмолинская область), Колбаев Е.Р. (06-17.10.2014г. г. Караганда), Нуржанов А.А. (13.04-17.04.2015г. с. Чаглинка Акмолинская область).

в 2015–2016 учебном году – 5 человек: Коленко Н.Н. (19.10-23.10.2015 с. Чаглинка Акмолинская область), Альмагамбетова Г.Р. (24.03-26.03.2016 г. г. Костанай), Ахметчина Г.И. (24.03-26.03.2016. г. Костанай), Кузьменко Н.П. (24.03-26.03.2016 г. г. Костанай),

В феврале 2016 г. преподаватель ЦК Кунедилов М.М. принимал участие в областном семинаре «Новые подходы в организации современного урока производственного обучения» (с. Жаркуль).

в 2016–2017 учебном году – 7 человек. Досалин М.М. (10.10-14.10.2016 в НЦПК «Өрлеу» г. Костанай), Нурманов А.Б. (27.02-03.03.2017 г. г. НЦПК «Өрлеу» г. Костанай), Кузьменко П.Н. (10.04-22.04.2017 г. г. Астана), Касымов Р.М. (с 15.05 - 26.05.17 г. НАО «Холдинг «Кәсіпқор»), Белова И.А. (03.04-15.04.17 г. г. Астана).

Ахметчина Г. И. в феврале 2017 года приняла участие в обучающем семинаре «Использование учебного оборудования и инструментов для формирования профессиональных компетенций на уроках производственного обучения».

В 2017-2018 учебном году – 1 человек. Ахметчина Г. И (С 09.10- 20.10.2017г. преподаватель специальных дисциплин. прошла курсы повышения квалификации НАО «Холдинг «Кәсіпқор» г.Костанай на тему «Методика CLIL: предметно-языковое интегрированное обучение в процессе преподавания специальных дисциплин на английском языке».

Особо ценным в подготовке специалиста является предоставление возможности профессионального общения с практиками, имеющими опыт работы в реальных условиях производства, прохождение стажировок на предприятиях.

Так, в целях совершенствования профессионального мастерства и повышения квалификации мастер п/о ОП Организация питания Белова И.А. проходит стажировку в кафе «Береке» с 03.09.18 г. по 15.09.18 г; мастера п/о Нурманов А.Б. проходит стажировку в ТОО «Аман-Терсек» с 03.09- 15.09.18 г.

Накопленный опыт способствовал приобретению преподавателями практических навыков в составлении РУП. В настоящее время, опираясь на имеющийся опыт, руководство колледжа совместно с коллективом ведущих специалистов разрабатывают модульные программы. Разработка модульной программы специальности 1504000 «Организация питания» запланирована на 2017-2018 гг.

За 2014-2018 учебные годы повышение квалификации прошли 19 преподавателей и мастеров п/о, получившие сертификаты.

В 2017-2018гг. повышение педагогического мастерства проходило в рамках работы творческих групп:

1. «ИНТЕР» - руководитель Нашкенова А.Б.
2. «Внедрение модульного обучения» - руководитель Ахметчина Г.И.

Преподаватели имеют возможность обратиться с рабочими вопросами к директору, заместителю директора и заведующему отделением в рабочем режиме. Также, можно обратиться лично на блог директора, который размещен на сайте колледжа <http://ashk.kol68@mail.ru>. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом. На страницах сайта колледжа имеется информация о руководстве и преподавателях с указанием телефонов и адресов электронной почты. Эффективность преподавания ИПР ЦК соответствует необходимым требованиям, система повышения квалификации позволят обеспечивать

необходимую компетенцию ИПР.

Эффективным способом определения степени удовлетворенности ИПР является проведение анкетирования. В колледже разработаны, адаптированы и апробированы различные анкеты для преподавателей: «Удовлетворенность ИПР» и др. Руководством колледжа ежегодно проводится анкетирование преподавателей и сотрудников на предмет оценки их удовлетворенности работой в колледже. В ходе анкетирования оценивается деятельность различных подразделений колледжа, удовлетворенность условиями работы и др.

Результаты анкетирования предоставляются руководству колледжа и позволяют принимать оперативные и стратегические решения по совершенствованию условий работы.

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что педагогический коллектив полностью удовлетворен:

- отношениями с непосредственным руководством – 87,5%;
- отношениями со студентами – 93,8%;
- деятельностью администрации колледжа – 81,3%
- удобством работы, услугами, имеющимися в колледже – 93,8%;
- охраной труда и его безопасностью – 93,8%;
- системой питания, медицинским и другим обслуживанием – 81,3%.

При этом 12,5% не удовлетворены признанием успехов и достижений со стороны администрации, 6,3% участием в принятии управленческих решений, 6,3% не удовлетворены условиями оплаты труда.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- отношением между студентом и преподавателем – 81,1 %;
- объективностью и справедливостью преподавателей – 83,8%;
- изложением преподавателем материала в интересной форме – 78,4%;
- актуальностью преподаваемого материала 86,5%;
- владением преподавателем преподаваемым материалом – 89,2%.
- отношениями с отделением – 83,8%.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации и посещением различных школ и творческих занятий. В колледже прослеживается чёткое и адекватное определение ответственности педагогического коллектива на основе должностных инструкций. Управление педагогическим коллективом закреплено в чёткой, логичной и эффективной организационной и функциональной структуре управления персоналом. Анализ бесед с педагогическим коллективом выявил, что все сотрудники вовлечены в жизнь общества посредством проведения праздников, мероприятий и выездов на природу. Кроме того, руководство колледжа поддерживает собственных молодых преподавателей. В колледже создан благоприятный психологический климат, условия для развития творческого и интеллектуального потенциала. При этом руководству колледжа для обеспечения качества образовательной программы необходимо привлекать к преподаванию и смежным видам деятельности специалистов и практиков, работающих на действующих предприятиях вне организаций образования, известных учёных, а также казахстанских и зарубежных преподавателей и специалистов. А также, следует усилить работу по изучению государственного и иностранных языков для приведения в соответствие специфике образовательных программ, мотивировать педагогический коллектив повышать квалификацию, проходить стажировку на предприятиях специализации и регулярно применять инновационные технологии в образовательном процессе.

Также члены внешней экспертной комиссии выявили случаи, когда образование педагогических работников не соответствует профилю преподаваемого предмета.

Например, Панов Виктор Александрович (образование: Костанайский педагогический институт, 07.04.1990 г, учитель общетехнических дисциплин и труда. Методист по профориентации), преподаваемый предмет-физическая культура.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;
- руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;
- руководство ОП обеспечивает мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;
- руководство ОП обеспечивает участие педагогического коллектива в жизни общества.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- совершенствовать методическую работу с целью повышения качества преподавания, развития научно-исследовательской деятельности, систематизации деятельности по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников;
- рассмотреть возможность проведения бесплатных курсов по изучению английского языка для ИПР, в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование;
- усилить работу механизмами стимулирования ИПР к применению инноваций в образовательном процессе;
- обеспечить систематическое внедрение и оценку эффективности активных методов обучения и инновационных методов преподавания, способствовать повышению ИТ-компетентности ИПР;
- внедрить в образовательный процесс опыт ИПР, прошедших курсы повышения квалификации педагогических кадров по теме «Методика CLIL (КЛИЛ): предметно-языковое интегрированное обучение в процессе преподавания общеобразовательных дисциплин на английском языке», для формирования лингвистических компетенции, которые предполагают владение будущим выпускником иностранным языком на уровне, позволяющем ему осуществлять общение на иностранном языке в рамках своей профессии.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 4 сильных позиций, 3 - удовлетворительных, 4 позиции требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Прием в колледж осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования, утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130, на основе которых в колледже разработаны «Правила приема на обучение», согласованные с ГУ «Управление образования акимата Костанайской области».

Политика формирования контингента обучающихся заключается в их приеме на обучение в колледж на конкурсной основе, осознанно избравших специальность, прошедших собеседование.

- Колледж определяет порядок формирования контингента обучающихся, исходя из:
- социального заказа и реализации потребностей населения, бизнес-структур.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях ПС, сформированный контингент обучающихся утверждается директором колледжа.

Движение контингента осуществляется в результате приема, отчисления, перевода, восстановления обучающихся, предоставления академического отпуска и отражается в приказах по контингенту обучающихся, о зачислении обучающихся, их переводе, восстановлении, отчислении, которые оформлены на государственном и русском языках.

Ответственность за организацию движения контингента обучающихся в колледже несет заместитель директора по учебной работе и заведующий отделением.

Ответственность за документальное сопровождение движения контингента обучающихся несет заведующий учебной частью.

Формирование потенциального контингента обучающихся производится посредством профориентационной работы.

Для вновь поступивших в колледж проводятся групповые собрания с целью ознакомления с правилами обучения. На отделении создаются условия, необходимые для эффективного освоения выбранной специальности в соответствии с их интересами и потребностями, обеспечивая соответствующими ресурсами (библиотечными, консультационными, информационными и т.д.).

Руководство ОП оценивает соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся путем проведения первоначального среза качества и уровня знаний в рамках внутриколледжного контроля, мониторинг адаптации первокурсников в учебно-воспитательную среду колледжа, посещения занятий первокурсников с целью определения возможных затруднений в усвоении материала. На групповых собраниях и тематических часах проводятся лекции-беседы, тренинги, встречи с ветеранами труда, выпускниками по мотивации на будущую специальность.

В целях лучшей адаптации студентов к учебному процессу, содействия им при выборе направления научной и общественной активности работают кураторы. Кураторские часы, культурно-массовые мероприятия и встречи с известными людьми, передовиками производства – все это способствует вовлечению студентов в общественную жизнь колледжа, района и области.

Традиционно в колледже проводятся профориентационные мероприятия: внеклассные мероприятия, декады по профессиям, конкурсы профессионального мастерства, встречи с учениками школ и их родителями на предмет выбора будущей профессии и места обучения.

Образовательный процесс ведется с учетом индивидуальных потребностей студентов, позволяет получить качественное образование различным категориям обучающихся, в том числе имеющим не только материальные ограниченные возможности, но и физические. Учебно-воспитательный процесс организован таким образом, что обучение студентов с ограниченными возможностями осуществляется в едином потоке с другими сверстниками.

Действует система оказания социальной поддержки на период обучения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящимся под опекой, попечительством.

Руководство ОП постоянно поддерживают связь с родителями обучающихся при решении вопросов, связанных с посещаемостью, успеваемостью и дисциплиной студентов. Проводятся индивидуальные беседы, заседания Совета по профилактике, групповые собрания.

На сайте колледжа обучающиеся могут ознакомиться с правилами приема, перевода с курса на курс, отчисления. Для групп нового набора проводятся экскурсии на предприятия, такие как, ТОО «Аман-Терсек», ТОО «ИНСПЭК», ТОО «Антрацит-Кост», ИП «Тебенбаев» ресторан «Жас Даурен», где студенты формируют знания о технической специальности.

Контингент обучающихся за анализируемый период ОП специальностей колеблется: 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» от 114 до 180 чел.; 0508000 «Организация питания» от 68 до 77 чел.;

Абсолютная успеваемость студентов ОП по специальностям составляет по ОП: 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» 100%; 0508000 «Организация питания» 100 %.

Абсолютная успеваемость и посещаемость анализируются кураторами групп. Ежемесячно кураторы групп представляют отчеты для заведующих отделением. На основании этих данных проводится информационно-разъяснительная работа с обучающимися.

В колледже проводится систематический мониторинг качества знаний студентов, который начинается с момента зачисления студента в колледж и завершается итоговой аттестацией.

Действующая система оценок основана на Типовых правилах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденные МОН РК № 125 от 18.03.2008 г., разработанные в соответствии с подпунктом 19 статьи 5 Закона «Об образовании».

В колледже разработана система внутреннего мониторинга, охватывающая всех участников образовательного процесса: обучающихся, преподавателей, кураторов, администрацию. Мониторинг строится на отслеживании успеваемости обучающихся колледжа по результатам текущей, экзаменационной сессии и итоговой аттестации. Каждые два месяца кураторами отслеживается индивидуальная успеваемость по предметам каждого обучающегося, рассчитываются показатели успеваемости в целом по группе. Заведующими отделениями обобщаются и рассчитываются показатели по курсам и специальностям.

Показатели мониторинга рассматриваются на собраниях учебных групп, заседаниях цикловых комиссий. По результатам анализа успеваемости заведующими отделениями и цикловыми комиссиями проводятся корректирующие и предупреждающие действия. Нужно отметить, что в колледже выработана система разносторонних мер, направленных на повышение качества знаний обучающихся и качества преподавания учебных дисциплин.

Для объективности выставяемых оценок и обеспечения высокой технологичности мониторинга учебного процесса внедрена тестовая технология оценки учебных достижений обучающихся. База тестовых заданий колледжа складывается из банка тестовых заданий по образовательным программам, реализуемым на отделениях.

Руководство ОП ведет целенаправленную работу по организации качественного прохождения производственной и преддипломной практик на базах предприятий, организаций района и области, одновременно решает проблемы трудоустройства выпускников.

Прохождение профессиональных практик является важным компонентом в подготовке конкурентоспособных специалистов и имеет большое значение для социально-психологической адаптации выпускников к условиям рынка труда. Профессиональная практика направлена на закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в колледже, приобретение практических навыков и компетенций. Практика способствует формированию профессиональной компетенции выпускников. Порядок проведения всех видов практик обучающихся регламентируется соответствующей программой. Основные требования к содержанию профессиональных практик изложены в сквозной программе практик и методических указаниях по практике.

Анализ результатов прохождения практики за последние 5 лет позволяет сделать вывод о том, что обучающиеся успешно справляются с поставленными задачами и полностью выполняют программу практики, предоставляя необходимую документацию и

отчеты по практике.

Итоговая аттестация обучающихся в колледже проводится в сроки, предусмотренные графиком учебного процесса и РУП в форме, определенной ГОСО и ТУП. График итоговой аттестации выпускных групп утверждается директором колледжа за месяц до ее начала.

Для организации оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации выпускникам органом по сертификации создается квалификационная комиссия. Состав комиссии утверждается директором колледжа за месяц до начала итоговой аттестации. Председатель квалификационной комиссии назначается из числа представителей предприятий социальных партнеров.

Студентам, успешно прошедшим квалификационный экзамен по ОУПП и ПК на основании оформленных протоколов квалификационной комиссии, присваивается соответствующий уровень разряда, квалификации по конкретной профессии (специальности) и выдается Сертификат о присвоении квалификации.

Студентам, прошедшим итоговую аттестацию и подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной учебной программы, решением ГАК присуждается соответствующая квалификация по соответствующей специальности и выдается диплом государственного образца.

Оформление документов выпускников осуществляется согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи» и Приказа и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 ноября 2007 года № 565 «Об утверждении Инструкции по оформлению документов об образовании» (с дополнениями и изменениями от 22.06.2015 г № 403).

Руководство ОП прикладывает максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством. При этом руководству колледжа необходимо разработать механизмы для поддержания связи с выпускниками. С целью трудоустройства выпускников проводится работа по анализу и прогнозированию спроса на рынке труда. Выпускники ежегодно принимают активное участие в проводимых ярмарках вакансий, в которых участвуют представители различных компаний и организаций, представляющие реальные возможности для трудоустройства выпускников. Вопрос трудоустройства выпускников находится на постоянном контроле у заместителя директора по учебно-производственной работе.

Среди выпускников колледжа есть открывшие свое дело:

Уздембаева Жаныл Амертаевна, выпуск 2018 года, 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504012 «Бухгалтер», открыла ИП «Уздембаева» по реализации продуктов питания и фруктов. Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимательства НУ по Аулиекольскому району Костанайской области. Серия 12915 №0693403 от 12.07.2018 года;

Саутбек Руслан Кайбарулы, выпуск 2017 года, 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504113 «Фермер», открыл ИП «Саутбек», открыл ИП вид деятельности такси. Патент на применение специального налогового режима для индивидуальных предпринимателей НК министерства финансов РК серия 0101911 №31.

Обучающиеся ОП специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» являются активными участниками Национального чемпионата профессионального мастерства WorldSkills Kostanay (2016 г). Так, студент колледжа Досанов Мадияр принял участие в областном конкурсе профессионального мастерства «WorldSkills» и занял первое место по компетенциям «Эксплуатация сельскохозяйственных машин»; студентка колледжа Власова Елена приняла участие в областном конкурсе профессионального мастерства «WorldSkills Kostanay» по компетенции «Поварское дело» (2017 г, сертификат).

Руководством ОП проводятся общественные мероприятия:

– участие обучающихся в районных и областных мероприятиях («Фестиваль толерантности», «20 добрых дел»);

– участие обучающихся под эгидой КДМ и волонтерского отряда «Надежда» в оказании помощи Аулиекольскому приюту «Үміт», помощь ветеранам ВОВ, ветеранам труда.

В колледже функционируют студенческие организации, вносящие существенный вклад в личностное развитие и развитие общества, такие как студенческий совет, старостат колледжа.

В колледже регулярно проводятся встречи администрации со студентами колледжа, благодаря которым имеется возможность внести предложения по улучшению условий учебно-воспитательного процесса. На данных встречах открыто и конструктивно обсуждаются любые острые и актуальные вопросы, оперативно решаются возникшие проблемы.

Анализируя работу по стандарту «Обучающиеся» можно отметить, что для эффективного обучения необходима среда обучения, содействующая формированию базовых и профессиональных компетенций и личностному развитию, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся.

В колледже существует прозрачная политика формирования контингента обучающихся, программа поддержки одаренных обучающихся, действующий комитет по делам молодёжи, механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся, система обратной связи, включающая оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков, базовых и профессиональных компетенций в колледже составляются в соответствии с планируемыми результатами обучения. Обучающиеся информированы об используемой стратегии их оценивания. Чёткие общепринятые критерии их осуществления известны всем сторонам и применяются в постоянной практике. Также эти процедуры обеспечивают объективность оценивания результатов обучения.

Руководством ОП и администрацией колледжа проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся ОП возможностью внеучебного проведения времени. Данный мониторинг проводится на регулярной основе по окончании каждого семестра с целью анализа и внесения изменений в план мероприятий учебно-воспитательного процесса. Также руководством колледжа периодически проводится анкетирование среди студентов 1-3 курсов.

При этом не проводится мониторинг удовлетворенности обучающихся в УК 161/4 качеством организации учебного процесса.

Так же отсутствует анализ востребованности выпускников специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания» на территории УК 161/4.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 81,1% полностью удовлетворены способствованием образовательной среды коллегальности, взаимоуважению;
- 91,9% поддержкой учебными материалами в процессе обучения, качеством преподавания;
- 81,1% полностью удовлетворены доступностью консультирования по личным проблемам;
- 94,6% полностью удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации;
- 91,9% полностью удовлетворены разъяснением перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности);
- 83,8% полностью удовлетворены академической нагрузкой/требования к студенту;
- 89,2% полностью удовлетворены своевременностью оценивания студентов;

- 91,9% полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- руководство ОП предоставляет возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- наличие программы поддержки одаренных обучающихся;
- руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений;
- руководство ОП создает механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности;
- руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- разработать методические рекомендации по формированию индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями студента с ОВЗ;
- создать программу поддержки выпускников, их последующего профессионального развития;
- разработать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках вне учебной деятельности).

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 сильных позиции, 3 – удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

Материально-техническая база колледжа – необходимое условие функционирования и реализации стратегического плана. Основная цель укрепления материально-технической базы колледжа – создание оптимальных условий для образовательного процесса, путем оснащения необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, создания безопасных условий пребывания студентов и персонала, соблюдения санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

Для студентов колледжа созданы условия для обучения, позволяющие получать необходимые знания. При осуществлении образовательной деятельности колледж руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования. Для обеспечения качества образования проводится постоянное обновление и совершенствование материально-технической базы. Имеющаяся материально-техническая база колледжа и реализация стратегического плана развития обеспечивают соответствие инфраструктуры колледжа специфике деятельности, в том числе, реализации образовательных программ.

Колледж имеет здание учебного корпуса - 1773,9 кв.м, здание лаборатория трактористов - 273,7 кв.м, автогараж - 273,3, лаборатория поваров 66,1 кв.м. Все корпуса колледжа оборудованы средствами пожаротушения: огнетушителями, системами пожарной сигнализации и оповещения. В колледже организовано централизованное хозяйственно-питьевое водоснабжение, имеется канализация - все в рабочем состоянии.

Материально-техническая база колледжа: 18 кабинетов, 5 лабораторий, библиотека

общей площадью 63,1 кв.м., спортивный зал – 149,5 кв.м.; актовый зал – площадь 97,9 кв.м.; тренажерный зал – 142,1 кв.м.. Для организации питания студентов имеется столовая на 160 посадочных мест – 646 кв.м.

В соответствии с лицензией, медицинский пункт колледжа имеет право осуществлять следующие виды медицинской и врачебной деятельности: первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь.

Библиотечный фонд колледжа составляет – 15607 экз., из них учебная литература 13321 экз, электронных учебников – 100 экз., художественной литературы -2480 экз. Обеспеченность учебной литературой и учебно-методическими пособиями на одного студента составляет 27 экземпляров.

По специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» - количество учебной, учебно-методической литературы составляет -4343 экземпляров, из них по специальным предметам – 2865 экземпляров, обеспеченность учебной, учебно-методической литературой составляет 27,3 экземпляра на 1 обучающегося, в том числе по специальным дисциплинам – 18 экземпляров; (из расчета контингента 159 человек).

По специальности 0508000 «Организация питания» - количество учебной, учебно-методической литературы составляет - 2151 экземпляров, из них по специальным предметам – 673 экземпляров, обеспеченность учебной, учебно-методической литературой составляет 29,8 экземпляра на 1 обучающегося, в том числе по специальным дисциплинам – 9,3 экземпляра.

Основная проблема книгообеспечения – недостаток современной учебной литературы, а также справочной литературы по специальности казахстанских издательств.

Ежегодно к новому учебному году проводится ремонт и подготовка аудиторного фонда. Перед наступлением отопительного сезона осуществляется подготовка системы отопления к бесперебойной работе в зимнее время. Все виды работ завершаются оформлением акта 100% готовности.

Кабинеты оснащены наглядными пособиями, методической и учебной литературой, презентациями к темам. Компьютерные классы оснащены персональными компьютерами. Общее количество компьютеров в учебном процессе составляет 59. Количество обучающихся на один компьютер составляет 8,2. Общее число компьютеров в кабинетах, подключенных к Интернету – 79. Колледж телефонизирован, компьютеризирован и подключен к широкополосному доступу сети Интернет. Подключение ADSL, скорость 4 Мбит/сек. Для улучшения качества преподавания, изложения лекционного материала и использования наглядных пособий во время учебных занятий была расширена база проекционного оборудования. На сегодняшний день установлено и находятся в работе 10 интерактивных досок.

На заседаниях ЦК рассматриваются результаты финансово-хозяйственной деятельности колледжа, вопросы методического обеспечения ОП, разработки учебных и учебно-методических изданий.

Необходимость в закупе учебного оборудования и программного обеспечения определяется на основании анализа ТУП и РУП с учетом специфики преподаваемых дисциплин. Анализ адекватности используемого учебного оборудования и программных средств определяется через посещение баз практик, беседы со студентами, проходящими производственную практику и работодателями.

Аудитории, кабинеты, коммуникационное и компьютерное оборудование соответствуют требованиям противопожарной безопасности, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности организаций образования и требованиям государственных общеобразовательных стандартам специальности.

Во внеурочное время обучающиеся имеют доступ к компьютерам в кабинете информатики для выполнения научных, курсовых работ, докладов.

По вопросам образовательного процесса обучающиеся могут обращаться к классному руководителю своей группы, заведующему отделением и к заместителю

директора по УР. Мониторинг обучающихся осуществляется в течение всего учебного года. Отслеживание достижений осуществляется в журнале теоретического обучения и производственного обучения, где отражены итоги текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

Важным элементом системы обеспечения высокого уровня достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся является регулярный мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством организации учебного процесса, который осуществляется посредством анкетирования. Обучающиеся выражают свое мнение в процессе устных опросов и бесед с преподавателями, заведующим отделением.

В учебном процессе используется современное оборудование, соответствующее требованиям безопасности при эксплуатации. Необходимость в закупке оборудования и программного обеспечения определяет руководство колледжа.

Отмечается регулярное совершенствование материальных ресурсов, модернизация и укрепление материально-технической базы.

Для подготовки специалистов в УК 161/4 проводятся занятия в типовом здании бывшей Профессионально-технической школы, имеется кабинет специальных дисциплин (63,3 кв.м.), где проходят уроки специальных, общепрофессиональных дисциплин. Занятия по общегуманитарным предметам проходят в кабинете средней школы (32,8 кв.м). Занятия производственного обучения и производственной практики проходят в столовой УК 161/4 (142 кв.м).

При этом руководство колледжа не представило доказательства наличия в УК 161/4 учебного оборудования и программных средств, используемых для освоения образовательных программ, аналогичного применяемым в соответствующих отраслях и отвечающего требованиям безопасности при эксплуатации. Наличия книжного фонда, в том числе фонда учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения.

Анкетирование ПС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что преподаватели никогда не сталкиваются с:

- недостатком учебных аудиторий – 75%;
- плохими условиями для занятий в аудиториях – 100%;
- недоступностью нужных книг в библиотеке – 75%;
- несвоевременным получением информации о мероприятиях – 93,8%.

При этом 18,8% часто в своей работе сталкиваются с отсутствием доступа к Интернету. Недоступность нужных книг в библиотеке -6,3%.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что студенты полностью удовлетворены:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов – 86,5%;
- существующими учебными ресурсами колледжа – 89,2%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 91,1%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 67,6%.

Анализируя работу по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ», можно отметить, что постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов служит фактором обеспечения качества ОП.

В колледже существует среда обучения обучающихся, включающая материально-технические и информационные ресурсы, соответствующая целям образовательной программы и её специфике. Аудитории, лаборатории и оборудование адекватны целям программы и создают благоприятные для обучения условия. При реализации образовательных программ можно отметить, положительную динамику роста оснащённости материально-технической базы колледжа, в том числе за счёт привлечения спонсорской помощи. При этом, несмотря на то, что ежегодно проводятся мероприятия по ремонту и обновлению основных фондов, для того, чтобы колледж соответствовал всем

требованиям и новшествами, необходимы вложения, в том числе, на капитальный ремонт зданий, на модернизацию оборудования, на оснащение учебных кабинетов и мастерских современными средствами. Успешность применения образовательных программ в большей степени могла бы реализоваться при пополнении книжного фонда, учебно-методической и научной литературы по специальности на государственном и английском языках, персонифицированных интерактивных образовательных ресурсов, а также учебных материалов и заданий, для планирования и выполнения академических программ. А также необходимо совершенствовать комфортную среду обучения, в которую входят технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- руководство ОП создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;

- руководство ОП демонстрирует отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями законодательства Республики Казахстан к объектам образования;

- продолжить пополнение фонда учебных электронных учебников и пособий на государственном и русском языках;

- совершенствовать качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонифицированные интерактивные ресурсы и др.;

- обеспечить содержание материально – технической базы колледжа в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования;

- рассмотреть возможность увеличения количества компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них;

- обеспечить свободный доступ педагогического состава и обучающихся к образовательным Интернет-ресурсам;

- разработать механизмы, способствующие оценке степени внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, мониторингу использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 2 сильных позиций, 5 – удовлетворительных, 8 позиции требуют улучшения.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Обоснованность подготовки специалистов по образовательным программам 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 0508000 «Организация питания», связано с потребностями региона и республики в специалистах для сельского хозяйства, туризма и сервисного хозяйства, способных квалифицированно выполнять профессиональные обязанности.

Целями и задачами любой образовательной программы и любой учебной

дисциплины является не только привитие знаний, умений и навыков по этим дисциплинам, но создание условий для личностного развития обучающихся, расширение их творческого потенциала и социальных компетенций. Навыки саморазвития, самостоятельного критического мышления и поиска знаний также формируются при написании рефератов, докладов, курсовых работ и т.д.

Востребованность полученных на практике профессиональных навыков свидетельствует о дальнейшем трудоустройстве выпускников колледжа в местах прохождения практики.

Образовательная программа включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний. Для студентов организуются круглые столы, беседы и встречи с практикующими специалистами.

На первых и вторых курсах организуются экскурсии на базы практик в целях ознакомления и изучения структуры и деятельности предприятий, а также привития интереса к будущей профессии.

Профессиональная практика является неотъемлемой частью ОП профессионального образования и эффективной формой профессиональной подготовки квалифицированных кадров.

По завершении профессиональной практики проводится защита практики, проводится анализ с точки зрения наличия компонентов, формирующих личностное развитие студентов, их творческие способности и социальные компетенции.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется таким позициям как:

- цели и результаты ОП направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;
- руководство ОП демонстрирует то, что выпускники программы обладают практическими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;
- проведение экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.).

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- рассмотреть возможность проведения отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 – сильные позиции, 6 – удовлетворительных позиции.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся;
- в организации ТиПО документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП;
- организация ТиПО обеспечивает наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;
- руководство ОП демонстрирует доказательства прозрачности системы управления образовательной программой;
- руководство ОП обеспечивает измерение степени удовлетворенности

потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения;

- руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- в структуре образовательной программы предусмотрены различные виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей;

- руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;

- руководство ОП демонстрирует наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;

- руководство ОП демонстрирует наличие индивидуальной поддержки обучающихся при реализации ОП;

- руководство ОП демонстрирует наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;

- руководство ОП обеспечивает объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки;

- руководство ОП проводит диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин;

- руководство ОП обеспечивает возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальностям/квалификациям обучающимися и проводит мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки;

- руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;

- руководство ОП обеспечивает мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива;

- руководство ОП обеспечивает участие педагогического коллектива в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;

- руководство ОП предоставляет возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;

- наличие программы поддержки одаренных обучающихся;

- руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений;

- руководство ОП создает механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности;

- руководство ОП демонстрирует функционирование системы обратной связи,

включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- руководство ОП создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;

- руководство ОП демонстрирует отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- цели и результаты ОП направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;

- руководство ОП демонстрирует то, что выпускники программы обладают практическими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;

- проведение экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.).

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- разработать механизмы регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализаций;

- необходимо выделить свои критерии или построить модели, позволяющие произвести анализ эффективности изменений;

- усилить работу по организации образовательного процесса с учетом требований нормативно - правовых актов, регламентирующих систему ТиПО;

- руководству колледжа усилить контроль при распределении педагогической нагрузки, учитывая соответствие специального педагогического или профессионального образования по профилям ИПР колледжа;

- ускорить работу по созданию внутренней системы управления качеством, в рамках СМК в соответствии со стратегическим планом развития колледжа

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- привести в соответствие содержание образовательных программ действующим нормативно-правовым актам в области образования - актуализировать типовые учебные программы по специальностям;

- систематизировать работу по обновлению содержания и анализу эффективности изменений образовательных программ с учетом интересов стейкхолдеров;

- внедрить в образовательный процесс опыт ИПР, прошедших курсы повышения квалификации педагогических кадров.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- совершенствовать методическую работу с целью повышения качества преподавания, развития научно-исследовательской деятельности, систематизации деятельности по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников;

- рассмотреть возможность проведения бесплатных курсов по изучению

английского языка для ИПР, в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование;

- усилить работу механизмами стимулирования ИПР к применению инноваций в образовательном процессе;

- обеспечить систематическое внедрение и оценку эффективности активных методов обучения и инновационных методов преподавания, способствовать повышению ИТ-компетентности ИПР;

- внедрить в образовательный процесс опыт ИПР, прошедших курсы повышения квалификации педагогических кадров по теме «Методика CLIL (КЛИЛ): предметно-языковое интегрированное обучение в процессе преподавания общеобразовательных дисциплин на английском языке», для формирования лингвистических компетенции, которые предполагают владение будущим выпускником иностранным языком на уровне, позволяющем ему осуществлять общение на иностранном языке в рамках своей профессии.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- разработать методические рекомендации по формированию индивидуальных образовательных маршрутов в соответствии с образовательными потребностями студента с ОВЗ;

- создать программу поддержки выпускников, их последующего профессионального развития;

- разработать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках вне учебной деятельности).

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями законодательства Республики Казахстан к объектам образования;

- продолжить пополнение фонда учебных электронных учебников и пособий на государственном и русском языках;

- совершенствовать качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонифицированные интерактивные ресурсы и др.;

- обеспечить содержание материально – технической базы колледжа в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования;

- рассмотреть возможность увеличения количества компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них;

- обеспечить свободный доступ педагогического состава и обучающихся к образовательным Интернет-ресурсам;

- разработать механизмы, способствующие оценке степени внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, мониторингу использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- рассмотреть возможность проведения отдельных занятий или целых дисциплин на предприятиях специализации.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

С целью реализации уникального проекта, инициированного Главой Республики Казахстан, – триединство языков, рекомендуется руководству КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области внедрить программу полиязычного обучения, для создания новой модели образования, способствующей формированию конкурентоспособного в условиях глобализации выпускника, владеющего языковой культурой.

С целью реализации государственной политики Республики Казахстан по развитию международного сотрудничества в области образования руководству КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области рекомендуется разработать и внедрить в колледже программу по развитию и расширению международного сотрудничества с учебными заведениями зарубежных стран.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение комиссии по специализированной аккредитации 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», 1504012 «Бухгалтер», 1504042 «Повар», 1504062 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства», 1504113 «Фермер». 0508000 «Организация питания», 0508012 «Повар», 0508042 – «Официант» КГКП «Аулиекольский сельскохозяйственный колледж» Управления образования акимата Костанайской области

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.			+	
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП			+	
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		

9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений			+	
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП	+			
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи	+			
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой	+			
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения	+			
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		6	13	3	0

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		

22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста		+		
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей	+			
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей		+		

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки	+			
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин	+			
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях		+		

Критерии оценки: методика обучения

39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания			+	
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по	+			

	специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей				
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		8	15	1	0
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе			+	
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ			+	
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников	+			
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива	+			
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения			+	
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		4	4	3	0
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и		+		

	профессиональной деятельности выпускников				
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)			+	
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности	+			
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения	+			
ИТОГО		6	3	1	0
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.			+	
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации			+	
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся			+	
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП			+	
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы				+
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам				+
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся				+
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей				+
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям				+
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них				+

69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам			+	
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ			+	
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП	+			
ИТОГО		2	5	8	0

«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право

73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях		+		
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда	+			
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке	+			
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.		+		

Естественные и технические науки

75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.		+		
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)	+			
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на		+		

	предприятия специализации				
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.		+		
ИТОГО		3	6	0	0
ИТОГО В ОБЩЕМ		29	46	16	0

